



*Liberté
Égalité
Fraternité*



FACULTÉ DES SCIENCES DU SPORT
ET DU MOUVEMENT HUMAIN

D . U . E . R . P

Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels

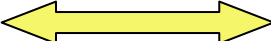
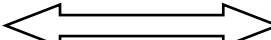



Le 25 janvier 2024

Université Toulouse III – Paul Sabatier
Batiment F2SMH
118 Route de Narbonne
31062 Toulouse Cedex 9
05 61 55 60 58

Doyen : Jean-Paul DOUTRELOUX
Directrice Administrative : Arielle BARBARIN
Agent de Prévention : Arthur MATHIEU
Réalisé en collaboration avec les personnels de la F2SMH

Plan des Unités de Travail (UT) auxquelles vous appartenez en fonction de votre service.

Pour chaque UT, les risques potentiels sont listés en fonction de leur probabilité et de leur gravité, ce qui définit un niveau de priorité et les moyens de prévention adaptés.

DIRECTION	Doyen - Jean-Paul DOUTRELOUX Vice doyen (recherche) - Robin BAURES Vice doyen (pédagogie et études) - Julien DUCLAY Directrice Administrative - Arielle BARBARIN		UT SEDENTAIRE F2SMH – UT DE DEPLACEMENT UT TERRAIN MANIF EXT
ACCUEIL	Accueil : Valérie DELPON Pascal JACQUELIN Cédric BARNAGAUD Arthur MATHIEU		UT SEDENTAIRE F2SMH – UT DE DEPLACEMENT UT TERRAIN MANIF EXT
SERVICES ADMINISTRATIFS	Assistante de direction : Carole CACERES Ressources Humaines – Monique BOSCH Gestionnaire financière – Laure DECOOX Secrétaire CRESCO : Fathia MELIHI Responsable de scolarité - Janis VYTHELINGUM Secrétaires pédagogiques : Camille GERARD Severyne LORMANS Victor JOFFIN, Lucas BELLEGUEULLE-CORTES, Margaux MAUREL Christophe NGO-TRONG Françoise MAYLIN Hakima BOUALEM Mariline GAYRAUD		UT SEDENTAIRE F2SMH – UT DE DEPLACEMENT UT TERRAIN MANIF EXT
SERVICE TECHNIQUE	Maintenance technique / Entretien / Logistique : Cédric BARNAGAUD Pascal JACQUELIN Arthur MATHIEU Informatique/audiovisuel - Claude SENTENAC		UT SEDENTAIRE F2SMH – UT DE DEPLACEMENT UT TERRAIN MANIF EXT – UT TECHNIQUE
PEDAGOGIE	ENSEIGNANTS/ENSEIGNANTS CHERCHEURS ATER/PAST/MAST/VACATAIRES/DOCTORANTS		UT SEDENTAIRE F2SMH – UT DE DEPLACEMENT UT TERRAIN MANIF EXT - UT TECHNIQUE

NOM ET DESCRIPTION DE L'UNITE DE TRAVAIL

1-	UT SEDENTAIRE = Agents administratifs et tous les agents qui ont un emploi de bureau
2-	UT DE DEPLACEMENT = Tous les utilisateurs de véhicules : <ul style="list-style-type: none"> - Véhicules administratifs - Véhicules personnels sur le trajet domicile/travail - Tous les agents utilisant d'autres moyens de transport
3-	UT DE TERRAIN / MANIFESTATION EXTERIEURES = Tous les agents amenés dans le cadre de leurs fonctions à intervenir à l'extérieur <ul style="list-style-type: none"> - Les chargés d'enseignements, de TD, de TP sportifs utilisant des infrastructures sportives spécifiques externes (Gymnase COSEC, Piscines, CREPS, salle de danse, golf...) - Les chargés d'enseignements, de TD, de TP techniques ou scientifiques utilisant des locaux spécifiques externes (Laboratoires, Salle SAM...) - Les personnels amenés à participer à des réunions, des formations ou des manifestations extérieures
4-	UT TECHNIQUE et SPORTIVE = Agents ayant des emplois techniques et/ou utilisant des installations sportives tel que : <ul style="list-style-type: none"> - Les agents techniques / logistique - Les personnels utilisant l'atelier - L'informaticien - Les chargés d'enseignements, de TD, de TP sportifs utilisant des infrastructures sportives spécifiques - Les chargés d'enseignements, de TD, de TP techniques ou scientifiques utilisant des locaux spécifiques

RISQUES POTENTIELS

1-	RISQUES DE CHUTE DE PLAIN-PIED (sol glissant, inégal, défectueux, étroit ou longeant des zones dangereuses)
2-	RISQUES DE CHUTE DE HAUTEUR (zone, accès ou utilisation d'escaliers, échelles, chaises, etc ...)
3-	RISQUES LIES AUX CIRCULATIONS INTERNES (Collision au sein de l'établissement)
4-	RISQUES ROUTIERS (Déplacement ou circulation hors de l'établissement)
5-	RISQUES LIES A L'ACTIVITE PHYSIQUE (Trouble musculosquelettique, manutention, geste répétitifs, postures, travail sur écran)
6-	RISQUES LIES A LA MANUTENTION MECANIQUE (Utilisation de transpalette, diable, charriots, etc ...)
7-	RISQUES LIES AUX PRODUITS, AUX EMISSIONS, AUX DECHETS (Utilisation de produits, émission de poussière, fumée, etc, ...)
8-	RISQUES LIES AUX AGENTS BIOLOGIQUES (Infections, allergies ou intoxications résultant de la présence de micro-organismes (bactéries, virus, moisissures...))
9-	RISQUES LIES AUX EQUIPEMENTS DE TRAVAIL (coupure, perforation, du à l'utilisation de machines ou d'outils portatifs)
10-	RISQUES LIES AUX CHUTES D'OBJET / EFFONDREMENT (Chute d'un objet, stockage sur armoire)
11-	RISQUES ET NUISANCES LIES AU BRUITS (Bruit émis de façon continue ou bruit saccadé)
12-	RISQUES LIES AUX AMBIANCES THERMIQUES (Malaise, fatigue ou inconfort dû à la température inadaptée, aux intempéries, ...)
13-	RISQUES D'INCENDIE, D'EXPLOSION (Brulure ou blessures du à un incendie ou une explosion)
14-	RISQUES LIES A L'ELECTRICITE (brûlure, électrisation ou électrocution due à un contact avec un conducteur électrique ou une partie métallique sous tension)
15-	RISQUES LIES A L'ECLAIRAGE (fatigue et gênes du à un éclairage inadapté)
16-	RISQUES LIES AUX RAYONNEMENTS (Rayonnements ionisants, Optique électromagnétique ou radioactivité)
17-	RISQUES LIES A L'ENVIRONNEMENT AQUATIQUE (Hydrocution, noyade, mauvais entretien du matériel ou inadapté (gilet de sauvetage, matériel de plongée, rescue board, ...))
18-	RISQUES PSYCHO SOCIAUX (Stress, dépression, agressivité, mal être)
19-	RISQUES LIES AUX AMPLITUDES HORAIRES (en rapport avec l'organisation du travail)
20-	RISQUES LIES AUX PRODUITS ALIMENTAIRES (Distributeur, restau U, traiteur...)

EXPOSITION AU RISQUE			
Durée de répétition de l'exposition au risque			
EXCEPTIONNELLE	RARE	POSSIBLE	FREQUENT
QUELQUES JOURS / PERIODE DE 5 ANS	QUELQUES JOURS / AN	QUELQUES JOURS / MOIS	QUELQUES JOURS / SEMAINE

GRAVITE			
Degré d'atteinte à l'intégrité physique ou morale des personnes			
MINEURE	NOTABLE	CRITIQUE	MAJEURE
Blessure bénigne	Accident avec soins ou arrêt de travail mais pas d'IT ni d'IP	Accident avec soins et arrêt de travail ou TI = Incapacité Temporaire	Accident mortel ou IP = Incapacité Permanente
Domage mineur sans accident de travail	Domage corporel avec AT < 15 jours	Domage corporel avec AT > 15 jours	< 6 mois ou incapacité permanente due à un AT/ Maladie professionnelle

NIVEAU DE RISQUE = Exposition au risque x gravité				
Exposition				
FREQUENT				
POSSIBLE				
RARE				
EXCEPTIONNELLE				
	MINEURE	NOTABLE	CRITIQUE	MAJEURE
				Gravité

COTATION DU NIVEAU DE PRIORITE

MAITRISE DU RISQUE				
Disposition de prévention prise pour maîtriser le niveau de risque ou d'une nuisance				
SATISFAISANT	SATISFAISANT	SATISFAISANT	A AMELIORER	A METTRE EN PLACE
RISQUE EVITE, MAITRISE	RISQUE MAITRISE PAR PROTECTIONS ET/OU AMENAGEMENTS COLLECTIFS	RISQUE MAITRISE PAR PROTECTIONS ET/OU AMENAGEMENTS INDIVIDUELS	PREVENTION LIEE AU RESPECT DES INSTRUCTIONS	ABSENCE DE TOUTES MESURES DE PREVENTION
Combattu à la source	Contrôle régulier et conformité (dommage peu probable)	Adaptés, contrôle régulier, EPI en état (dommage probable)	Formation, consignes de sécurité, modes opératoires (dommage très probable)	(Domage certain)

Priorité FAIBLE	Risque acceptable. Le risque est réduit mais nécessite toujours une surveillance
Priorité MODEREE	Risque tolérable sous contrôle. Le risque doit être réduit ou supprimé en engageant un plan d'action rapide
Priorité IMPORTANTE	Risque inacceptable. Toute activité engendrant de tels risques doit entraîner des mesures d'urgence, voir être interrompue

1) UNITE DE TRAVAIL SEDENTAIRE DE LA F2SMH														
Descriptif du risque														
Risques potentiels	Situation de travail / description du risque	Personnes exposées					Niveau de risque			Moyens de prévention existants	Niveau de priorité			Mesures à prendre
		Direction	Accueil	Services ADMIN	Services TECHN	Enseignants et EC	SATISFAISANT	A AMELIORER	A METTRE EN PLACE		FAIBLE	MODEREE	IMPORTANT	
1-RISQUES DE CHUTE DE PLAIN-PIED (sol glissant, inégal, défectueux, étroit ou longeant des zones dangereuses)	- Déplacements dans le bâtiment ou les espaces extérieurs - Sol mouillé par temps de pluie	x	x	x	x	X				- Passages dégagés et éclairés - Zones de circulation dégagées de tout encombrement - Entretien des sols - Marquage des zones humides avec un chevalet de signalisation « sols glissants »				- Identifier les zones dangereuses (escaliers F2SMH, sanitaires sous-sol). - Installer des détecteurs de présence dans les escaliers / espaces sombres - Colmater les fuites (escaliers + sanitaires sous-sol) - Poser des bandes antidérapantes sur le nez des marches des escaliers intérieurs de la F2SMH - Formation du personnel aux gestes de premiers secours
2-RISQUES DE CHUTE DE HAUTEUR (zone d'accès ou utilisation d'escabeaux, échelles, chaises, etc ...)	- Accès ou utilisation d'escabeaux, échelles, chaises, escaliers ...	x	x	x	x	x				- Escabeaux en bon état - Stocks organisés et à hauteur - Réorganisation du local à archives - Rangement régulier du local à archives				- Utilisation de marchepieds adaptés et sécurisés - Pas de stockage anarchique sur le haut des armoires - Formation du personnel aux gestes de premiers secours
5-RISQUES LIES A L'ACTIVITE PHYSIQUE (TMS, manutention, geste répétitifs, postures, travail sur écran)	- Travail sur poste fixe, assis, avec écran - Déplacement d'archives lourdes - Sédentarité	x	x	x	x	x				- Faire le point avec chacun sur son équipement de travail - Ergonomie du poste de travail (siège, repose pied, tapis de souris, souris verticale, double écrans...) - Mobilier adapté - Affichage des numéros d'urgence dans les bureaux en cas de malaise ou de chute - Respecter des temps de pause - Être physiquement actif sur son temps de pause				- Mettre en place une formation gestes et postures (nouveaux arrivants + recyclage tous les 2 ans) - Compléter l'affichage des numéros d'urgence dans les bureaux non pourvus (scolarité, sanitaires, douches, salle de convivialité, atelier...) - encourager les pauses actives - Poursuivre les actions en collaboration avec des projets étudiants - Equipement des postes de travail
6-RISQUES LIES A LA MANUTENTION	- Utilisation de				x					- Consignes d'utilisation sur le				- Signalisation du monte-charge avec le logo PMR

MECANIQUE (Utilisation de transpalette, diable, charriots, etc ...)	diabes - Utilisation du monte-charge PMR							monte-charge PMR, les diabes et transpalette - Pas d'utilisation des matériels sans formation.		- Faire appel à l'équipe technique de la F2SMH ou aux services techniques UT3 en cas de déplacement de charges lourdes - Réparation du monte-charge
7-RISQUES LIES AUX PRODUITS, AUX EMISSIONS, AUX DECHETS (Utilisation de produits, émission de poussière, fumée, etc, ...)	- Utilisation de produits d'entretiens ménager - Travaux à l'atelier ou bricolage dans les locaux - Entretien des espaces verts					x		- Formation aux risques d'utilisation des produits ménagers et des produits dangereux - Stockage de tous les produits ménagers, par catégorie, dans un lieu spécifique (isolé, propre, rangé, sec, non accessible...) - Panneaux de signalisation		- Mettre en place une formation aux risques d'utilisation des produits ménagers et des produits dangereux pour les nouveaux utilisateurs
10-RISQUES LIES AUX CHUTES D'OBJET / EFFONDREMENT (Chute d'un objet, stockage sur armoire)	- Déplacement archives - Récupération d'objet en hauteur/sur armoire	x	x	x	x	x		- Stocks organisés et à hauteur - Réorganisation du local à archives - Rangement régulier du local à archives		- Rappel des consignes : Pas de stockage anarchique sur le haut des armoires ni dans les couloirs de circulation
11-RISQUES ET NUISANCES LIES AU BRUITS (Bruit émis de façon continue ou bruit saccadé)	- Circulation dans les parties communes du bâtiments (couloir, hall, extérieurs...) - Bruit lié aux travaux - Bruit lié à l'entretien des espaces verts - Résonance du bâtiment	x	x	x	x	x		- Fermer les portes d'accès des bureaux - Avertir d'une nuisance sonore à venir (travaux, déplacement d'objets lourds, entretien des espaces verts, manifestations étudiantes ...)		- Signaler les zones de bureaux par des panneaux de communication « STOP BRUIT » ou « SILENCE ZONE DE TRAVAIL » - Eviter de courir et crier dans les couloirs - Fermer les portes d'accès des bureaux - Utilisation des locaux à leur juste destination - Avoir une conduite respectueuse du travail des bureaux, dans les espaces communs

<p>12-RISQUES LIES AUX AMBIANCES THERMIQUES (Malaise, fatigue ou inconfort dû à la température inadaptée, aux intempéries, ...)</p>	<p>- Variation de température entre l'extérieur et le bâtiment en fonction de la saison - Non-conformité des températures dans les amphis et dans certains bureaux en cas d'épisodes de forte chaleur</p>	x	x	x	x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Chauffage d'appoint - Equipement de tous les bureaux administratifs de climatisation - Aération des bureaux le matin (Pascal) pour faire rentrer la fraîcheur - Fermeture portes et fenêtres en cours de journée - Changement des volets roulants des salles 125 et 112 - Equipement des bureaux du rez-de-chaussée orientés sud, de stores intérieurs occultants - Mise à disposition d'une fontaine à eau rafraichissante 		<ul style="list-style-type: none"> - Réparation des volets roulants des bureaux du 1^{er} étage de la F2SMH (bureau 123...) - Refaire l'étanchéité du bâtiment - Installer des doubles vitrages - Equipement des bureaux du 1^{er} étage de la F2SMH orientés sud, de stores intérieurs occultants.
<p>13-RISQUES D'INCENDIE, D'EXPLOSION (Brulure ou blessures dû à un incendie ou une explosion)</p>	<p>Incendie dans le bâtiment principal</p>	x	x	x	x	x		<ul style="list-style-type: none"> -Affichage des consignes de sécurité -Affichage des plans d'évacuation -Exercices réguliers d'évacuation des locaux -Dégagement pour accessibilité des issues de secours - Limiter les zones de stockage de produits inflammables (papier, cartons, archives) 		<ul style="list-style-type: none"> - Formation des nouveaux entrants aux process d'évacuation des locaux - Information sur les points de coupures/ arrêt d'urgence du bâtiment - Eloigner les postes de travail des sources inflammables - Formation de référents à la manipulation des extincteurs - Formation des guide-fils et serre-fils en nombre suffisant - Mise aux normes incendie du bâtiment prévue (GER) en 2025

<p>14-RISQUES LIES A L'ELECTRICITE (brûlure, électrisation ou électrocution due à un contact avec un conducteur électrique ou une partie métallique sous tension)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilisation de multiprises et rallonges électriques - Branchement informatique ou autre objet électrique 	x	x	x	x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Bon GPL pour réparation et entretien des prises électriques - Intervention des services techniques de l'université lors de l'installation de nouvelles machines (lave-linge, sèche-linge...) - Bureaux équipés de prises murales - Vérifier régulièrement le matériel électrique utilisé (cafetière, micro-ondes, chauffage d'appoint, perceuses...) et surveiller la vétusté. 		<ul style="list-style-type: none"> - Supprimer le plus de prises multiples ou prises en cascade - Favoriser l'installation de prises murales - Favoriser le branchement d'appareils sur les prises murales
<p>15-RISQUES LIES A L'ECLAIRAGE (fatigue et gênes du à un éclairage inadapté)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Eclairage inadapté, manque ou excès de lumière - Heure hiver/été 	x	x	x	x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Installation de lampes de bureaux - Installation de LED - Réduction de la luminosité des écrans - Détecteur de mouvements dans le couloir dans les sanitaires 		<ul style="list-style-type: none"> - Installation de minuteurs ou détecteurs de mouvements dans les cages d'escalier intérieures et sous-sol de la F2SMH - Changer les néons par des systèmes LED - Utiliser des lumières chaudes ou filtres de lumière bleue

<p>18-RISQUES PSYCHO SOCIAUX (Stress, dépression, agressivité, mal être)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation du travail - Relations professionnelles - Conflits - Insécurité – vols - Contact avec les usagers - Calendrier contraint - Délais de réponse - Surcharge de travail relative aux manques de personnels - Volume de mails - cohabitation de différents statuts induisant des missions et contraintes différentes : enseignants 	x	x	x	x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Guide d'accueil numérique - Formation gestion des conflits - Outils de communication (RDV individuels, réunions d'équipe, entretiens professionnels, ateliers de travail ...) - Possibilité de signaler des situations de mal être par le biais de l'AP ou de la hiérarchie ou en dernier lieu sur le registre de SST - Visite médecine du travail - Assistante sociale - Système d'accès à badges SALTO pour l'entrée du bâtiment + clefs pour les bureaux individuels. - Fermeture de l'accès principal dès 17h30 pour les extérieurs (badge obligatoire pour entrer) - Mise en route de l'alarme le soir en liaison avec le PC sécurité - Droit à la déconnexion - Mise en place d'une démarche QVT et d'activités partagées pour travailler la cohésion d'équipe 		<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place un process d'accueil et d'intégration des nouveaux entrants - Travailler avec des équipes complètes (remplacement des absences / départs...) - Formation d'un assistant de prévention supplémentaire - Formation gestion de conflits
--	---	---	---	---	---	---	--	--	--	---

<p>20-RISQUES LIES AUX PRODUITS ALIMENTAIRES (Distributeur, restau U, traiteur...)</p>	<p>- Livraison traiteur - Partage de repas</p>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>x</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Respect de la chaine du froid notamment en cas de livraison par traiteurs - Nettoyage régulier de la cuisine et de l'électroménager (frigo, fours....) - Entretien des distributeurs - Entretien annuel de la fontaine à eau - Gestion des stocks de produits périssables - Ne pas conserver des restes de buffet traiteur pour une consommation ultérieure (rupture chaine du froid) - Ne pas conserver les aliments au-delà des dates de péremption - Evacuation régulière des déchets. 		
--	--	----------	----------	----------	----------	----------	--	--	--	--

2) UNITE DE DEPLACEMENT DE LA F2SMH														
Descriptif du risque														
Risques potentiels	Situation de travail / description du risque	Personnes exposées					Niveau de risque			Niveau de priorité			Mesure à prendre	
		Direction	Accueil	Services ADMIN	Services TECHN	Enseignants et EC	SATISFAISANT	A AMELIORER	A METTRE EN PLACE	Moyens de préventions existants	FAIBLE	MODEREE	IMPORTANT	Plan d'action et pistes d'évolution
3-RISQUES LIES AUX CIRCULATIONS INTERNES (collision au sein de l'établissement)	<ul style="list-style-type: none"> - Déplacement en véhicule de service (Livraison de matériel de sport, courrier, déchetterie) - Collision au sein de l'établissement entre véhicule et piéton - Collision entre véhicules - Accident sur le parking - Déplacement - Cohabitation vélo / trottinette et autres moyens de locomotion sur le campus 	x	x	x	x	x				<ul style="list-style-type: none"> - Respect du code de la route - Prudence et respect des limitations de vitesse - Utilisation des voies prévues pour les cyclistes, piétons... - Utilisation des passages cloutés et passage piétons surélevés 				<ul style="list-style-type: none"> - Rappel sur la circulation partagée au sein de l'établissement (Piétons, vélo, bus, voiture, voiture de service) - Surveillance et ou encadrement de la consommation d'alcool sur le lieu de travail (événements festifs). - Rappel des règles de stationnement
4 - RISQUES ROUTIERS (Déplacement ou circulation hors de l'établissement et mauvais entretien des moyens de locomotion)	<ul style="list-style-type: none"> - Déplacement en véhicule de service (Achats divers) - Déplacement pour des missions de service en véhicule personnel en voiture ou 2 roues (motos, scooters, vélo, trottinettes ...) 	x							<ul style="list-style-type: none"> - Respect du code de la route - Prudence et respect des limitations de vitesse - Utilisation des voies prévues pour les cyclistes, piétons... - Utilisation des passages cloutés ou passage piétons spécifiques - Entretien régulier du véhicule de service par un professionnel - Respect des dates de contrôle technique - Carte essence - Pochette de conduite (carte grise, assurance) - Carnet kilométrique 				<ul style="list-style-type: none"> - Trousse de 1^{er} secours dans le véhicule de service - Equipement d'un véhicule électrique - Rappel des règles de prudence sur tous les moyens de transport à 2 ou 4 roues - Surveillance et ou encadrement de la consommation d'alcool sur le lieu de travail (événements festifs). - Demander un ordre de mission AVANT le trajet 	

								- Ordre de mission	
4 - RISQUES ROUTIERS (Déplacement ou circulation hors de l'établissement et mauvais entretien des moyens de locomotion)	- Accident sur le trajet domicile/travail	x	x	x	x	x		- Remboursement 50% pour utilisation de transport en commun - Incitation au covoiturage/vélo (Forfait mobilités douces) - Respect du code de la route - Télétravail	- Remboursement total des transports en commun - Rappel des règles de prudence sur tous les moyens de transport à 2 ou 4 roues - Surveillance et ou encadrement de la consommation d'alcool sur le lieu de travail (événements festifs).
12-RISQUES LIES AUX AMBIANCES THERMIQUES (Malaise, fatigue ou inconfort dû à la température inadaptée, aux intempéries, ...)	- Entrer et sortir des véhicules - Météo variable selon les saisons					x		- Fourniture à l'équipe technique de vêtements d'hivers chauds, imperméables et confortables - Réduction des déplacements en extérieur par temps de pluie, de forte chaleur ou de grands froids	- Véhicule climatisé et/ou chauffé
18-RISQUES PSYCHO SOCIAUX (Stress, dépression, agressivité, mal être)	- Rendez-vous professionnels/ Colloque - Stage/ Formation	x		x	x	x		- Note de service sur les modalités de déplacements extérieurs / formation	- Vérifier le bien-fondé du nombre de déplacements/ formation
19-RISQUES LIES AUX AMPLITUDES HORAIRES (en rapport avec l'organisation du travail)	- Journées surchargées - Trop de déplacements - Horaires décalées	x			x	x		- Organisation du temps de travail - Choix d'option horaires	- Privilégier les Visio conférences - Prévoir un temps de récupération

3) UNITE DE TRAVAIL DE TERRAIN et MANIFESTATION EXTERIEURE													
Descriptif du risque													
Risques potentiels	Situation de travail / description du risque	Personnes exposées					Niveau de risque			Niveau de priorité			Mesure à prendre
		Direction	Accueil	Services ADMIN	Services TECHN	Enseignants et EC	SATISFAISANT	A AMELIORER	A METTRE EN PLACE	Moyens de préventions existants	FAIBLE	MODEREE	IMPORTANT
4-RISQUES ROUTIERS (Déplacement ou circulation hors de l'établissement et mauvais entretien des moyens de locomotion)	- Installations sportives hors université (Piscine, Golf, Course d'Orientation, CREPS, ...)	x			x	x			- Vérification des papiers (assurance, carte grise, ...) - Entretien régulier du véhicule - Demande d'ordre de missions - Respect du code de la route - Gilet de sécurité/triangle de secours				- Trousse de 1 ^{er} secours - Rappel des règles de prudence sur tous les moyens de transport à 2 ou 4 roues - Vigilance quant à la consommation d'alcool sur le lieu de travail en cas d'évènements festifs. - Demander un ordre de mission AVANT le trajet
5-RISQUES LIES A L'ACTIVITE PHYSIQUE (TMS, manutention, geste répétitifs, postures)	- Manipulation et transport de matériel lors de l'utilisation d'infrastructures externes (piscines, salles de danse, golfs, terrains de foot, site de pratique de l'APPN ...) - Préparation d'évènements - Petites réparations				x	x			- Utilisation de charriots à roulettes - Appel aux déménageurs de l'Université - Gestes et postures adéquats en cas de port de charges - Répartitions des tâches - Révision régulière du matériel				- Optimiser le stockage de matériel si possible sur le lieu d'utilisation (caisses à roulettes fermées à clefs...) notamment pour le matériel de gymnastique, de foot, de musculation ou de piscine. - Achat de matériel en surnuméraire permettant l'immobilisation du matériel soumis à des révisions obligatoires. - Achat de matériel de présentation/stand portatif
10-RISQUES LIES AUX CHUTES D'OBJET / EFFONDREMENT (Chute d'un objet, stockage sur armoire)	- Utilisation de matériels sportifs propres à des infrastructures externes				x	x			- Gestes et postures adéquats en cas de port de charges - Faire appel aux agents sur place pour la manipulation d'équipement				- Formation du personnel aux gestes de premiers secours
12-RISQUES LIES AUX AMBIANCES THERMIQUES (Malaise, fatigue ou inconfort dû à la température inadaptée, aux intempéries, ...)	- Utilisation d'infrastructures mal isolées ou de terrains de plein air	x			x	x			- Vêtements adaptés aux conditions climatiques (froid, pluie, vent, fortes chaleurs...) - Respecter les consignes de travail par forte chaleur - Ne pas programmer de travaux extérieurs en période de forte chaleur (peinture, entretien espaces verts)				
17-RISQUES LIES A L'ENVIRONNEMENT AQUATIQUE	- Cours de natation en piscine - Stages de formation MMS à				x	x			- Révisions régulières obligatoires du matériel de plongée du				- Achat de matériel en surnuméraire permettant l'immobilisation du matériel soumis à des révisions

(Hydrocution, noyade, mauvais entretien du matériel ou inadapté (gilet de sauvetage, matériel de plongée, rescue board, ...))	l'Océan - Plongées en eaux naturelles - Plongées en fosses Argonaute								matériel de nage en piscine et en eaux vives - recrutement de vacataires MNS pour la surveillance des cours en piscine - Port de combinaisons thermiques si nage en eaux vives		obligatoires - Formation du personnel aux gestes de premiers secours
19-RISQUES LIES AUX AMPLITUDES HORAIRES (en rapport avec l'organisation du travail)	- Horaires décalés, en dehors du temps de travail	x			x	x			- Volontariat - Récupération en heures de repos - Respect des amplitudes obligatoires		
20 - RISQUES LIES AUX PRODUITS ALIMENTAIRES (distributeurs, cantines, ...)	-Livraison par des traiteurs lors d'évènements	x		x	x	x			- Connaissance du traiteur = marchés - Modalités de stockage des aliments - Repas individuel - Respect de la chaîne du froid		- Connaître le lieu et repérer les commodités avant l'évènement

4) UNITE DE TRAVAIL TECHNIQUE ET SPORTIVE DE LA F2SMH						Moyens de préventions existants			Mesure à prendre					
Descriptif du risque						Niveau de risque			Niveau de priorité					
Risques potentiels	Situation de travail / description du risque	Personnes exposées					Moyens de préventions existants	Niveau de priorité						
		Direction	Accueil	Services ADMIN	Services TECHN	Enseignants et EC		FAIBLE	MODEREE	IMPORTANT	Plan d'action et pistes d'évolution			
1-RISQUES DE CHUTE DE PLAIN-PIED (sol glissant, inégal, défectueux, étroit ou longeant des zones dangereuses)	<ul style="list-style-type: none"> - Travaux de rénovation - Entretien des sols - Manipulation et prêt de matériel sportif - Démonstrations pédagogiques - Mauvais état de la piste d'athlétisme 				x	x						<ul style="list-style-type: none"> - Réfection de la rampe d'accès à l'amphi STAP - Chaussures de sécurité antidérapantes - Passages dégagés et éclairés - Entretien des sols, - Marquage des zones humides avec chevalet « sols glissants » - Réaménagement de l'atelier et les zones de stockage de matériels sportifs 		
2-RISQUES DE CHUTE DE HAUTEUR (zone, accès ou utilisation d'escabeaux, échelles, chaises, etc ...)	<ul style="list-style-type: none"> - Travaux, réparations en hauteur 				x	x					<ul style="list-style-type: none"> - Utilisation d'escabeaux et échelles adaptés - Limitation de la hauteur - Recours aux services techniques UPS si besoin - Habilitation nécessaire pour travaux en hauteur 			<ul style="list-style-type: none"> - Appel à des prestataires pour des travaux en hauteur - Formation du personnel aux gestes de premiers secours
5-RISQUES LIES A L'ACTIVITE PHYSIQUE (TMS, manutention, geste répétitifs, postures, travail sur écran)	<ul style="list-style-type: none"> - Ménage, entretien des espaces verts - Déplacement de matériel lourd ou encombrant (armoires, bureau, ...) - Réception de marchandise, colis - Démonstrations pédagogiques 				x	x					<ul style="list-style-type: none"> - Formation gestes et postures - Répartition des tâches - Utilisation de charriots manuels - Utilisation de matériel d'entretien adapté - Gestion des kimonos par l'asso STAPS (convention) 			<ul style="list-style-type: none"> - Maintenir les zones de stockage en ordre
7-RISQUES LIES AUX PRODUITS, AUX EMISSIONS, AUX DECHETS	<ul style="list-style-type: none"> - Utilisation de produits ménagers (sanitaire, sol, ...) 				x	x					<ul style="list-style-type: none"> - Protection individuelle (masque, lunettes, gants) 			<ul style="list-style-type: none"> - Achat de produits labélisés. Formation à leur utilisation.

(Utilisation de produits, émission de poussière, fumée, etc, ...)	<ul style="list-style-type: none"> - Petits travaux (poussière, sciure...) - Travaux de rénovation (peinture, plâtre...) - Suspicion de présence d'amiante ou de plomb dans les murs (perçage, ponçage) 							<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance des produits - Réassort de produits pharmaceutiques (rince œil, ...) - Aération des locaux - Réalisation de test (grattage) amiante / plomb avant travaux 		<ul style="list-style-type: none"> - Prélèvement par un laboratoire spécialisé si suspicion de présence d'amiante ou de plomb
8-RISQUES LIES AUX AGENTS BIOLOGIQUES (Infections, allergies ou intoxications résultant de la présence de micro-organismes (bactéries, virus, moisissures...))	<ul style="list-style-type: none"> - Entretien espace verts (pollen, piqure de guêpe) - Nettoyage des sanitaires - Espace de travail confiné (chaufferie, cave, ...) 				x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Protection Individuelle (masque, gant lunettes) - Armoire à pharmacie correctement approvisionnée - Organisation permettant un temps de travail restreint dans ces espaces 		<ul style="list-style-type: none"> - Eviter les espaces de travail confiné - Aération régulière des locaux - Formation du personnel aux gestes de premiers secours
9-RISQUES LIES AUX EQUIPEMENTS DE TRAVAIL (coupure, perforation, dû à l'utilisation de machines ou d'outils portatifs)	<ul style="list-style-type: none"> - Réparation, installation avec utilisation d'outil - Utilisation des outils nécessaires à l'entretien des espaces verts (tondeuse, Débroussailleuse, ...) - Utilisation du compresseur pour gonfler les ballons 				x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Protection individuelle (Chaussures de sécurité et pantalons de sécurité, lunettes de protection) - Connaissance des outils et de leurs utilisations - Kit de 1^{er} secours à l'atelier - Equipement de matériel adapté : ex aspirateur portatif 		<ul style="list-style-type: none"> - Incitation à porter les EPI - Formation du personnel aux gestes de premiers secours
11-RISQUES ET NUISANCES LIES AU BRUITS (Bruit émis de façon continue ou bruit saccadé)	<ul style="list-style-type: none"> - Tondeuse, débroussailleuse - Résonnance au sous-sol - Chaufferie bruyante 				x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Casque antibruit (protection individuelle) 		
12-RISQUES LIES AUX AMBIANCES THERMIQUES (Malaise, fatigue ou inconfort dû à la température inadaptée, aux intempéries, ...)	<ul style="list-style-type: none"> - Travaux en extérieurs - Entrée et sorties des bâtiments - Cours et surveillance d'examen en amphi - TP ou TD en extérieur par des températures extrêmes 				x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Vêtements adaptés (Polaire, Veste, Manteaux, gants) : dotation des agents techniques - Chauffages d'appoints - Fontaine à eau à disposition pour une hydratation régulière - Réfection des douches et vestiaires du bâtiment F2SMH - Eviter les travaux 		<ul style="list-style-type: none"> - Privilégier les zones d'ombre ou les horaires du matin pour les TP/TD en extérieur si fortes chaleurs - Intervention sur des périodes courtes - Formation du personnel aux gestes de premiers secours

									extérieurs en cas de températures extrêmes		
13-RISQUES D'INCENDIE, D'EXPLOSION (Brûlure ou blessures dû à un incendie ou une explosion)	<ul style="list-style-type: none"> -Remplissage des bidons d'essence pour la tondeuse et équipements - Plein du véhicule de service - Chaufferie ancienne 					x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Vérification de la chaufferie - Stockage de l'essence dans un local extérieur - Stockage de l'essence dans un endroit adapté, mise en place de bacs de rétention - Eviter de charger de grandes quantités lors des remplissages - Achat de jerricans sécurisés - Faire le tri et isoler les produits inflammables / dangereux (acétone, WS....) 		<ul style="list-style-type: none"> - Formation, procédure sur les coupures/ arrêt d'urgence de la chaufferie - Formation de l'équipe technique à la manipulation des extincteurs - Formation du personnel aux gestes de premiers secours
14-RISQUES LIES A L'ELECTRICITE (brûlure, électrisation ou électrocution due à un contact avec un conducteur électrique ou une partie métallique sous tension)	<ul style="list-style-type: none"> - Utilisation de rallonge - Utilisation matériel électrique sous tension - Branchement électrique ou informatique 					x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Equipement de protection individuelle 		<ul style="list-style-type: none"> - Habilitation électrique pour l'équipe technique ou prise en charge rapide par les services compétents - Limiter l'accès aux TGBT (tableau général basse tension) - Sécuriser l'accès aux tableaux électriques - Vérification régulière de la vétusté du matériel - Formation du personnel aux gestes de premiers secours
18-RISQUES PSYCHO SOCIAUX (Stress, dépression, agressivité, mal être)	<ul style="list-style-type: none"> - Travail d'entretien ménager et technique considéré comme dégradant et/ou ingrat - Présence et utilisation des installations par des personnes extérieures 					x	x		<ul style="list-style-type: none"> - Respect des personnels - Diversifier les postes pour répartir les tâches ingrates - Organisation équitable - Echanger sur les différentes problématiques rencontrées (réunion de service) - Permettre aux agents d'évoluer vers un poste plus adapté (reprise d'études pour 2 agents) - Remontée du problème vers les services centraux (DAJI) - Mesures prises par le président UT3 		<ul style="list-style-type: none"> - Valorisation des travaux effectués

19-RISQUES LIES AUX AMPLITUDES HORAIRES (en rapport avec l'organisation du travail)	- Evènements inattendus amenant à finir hors des horaires de travaux normaux				x	x		- Récupération des heures - Organisation planifiée en avance		
---	--	--	--	--	---	---	--	---	--	--

PLAN D'ACTION F2SMH 2024

Risques potentiels	Action à réaliser (en accord avec la direction)	Priorité	Budget	Délais d'exécution	Personnes chargées de la réalisation / suivi	Date de réalisation
1 - UNITE DE TRAVAIL SEDENTAIRE DE LA F2SMH						
1-RISQUES DE CHUTE DE PLAIN-PIED (sol glissant, inégal, défectueux, étroit ou longeant des zones dangereuses)	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les zones dangereuses (escaliers F2SMH, sanitaires sous-sol). - Installer des détecteurs de présence dans les escaliers / espaces sombres - Colmater les fuites (escaliers + sanitaires sous-sol) - Poser des bandes antidérapantes sur le nez des marches des escaliers intérieurs de la F2SMH - Formation du personnel aux gestes de premiers secours 		0 € STI – Bon GPL Plan SPSI – Budget F2SMH/ UT3 200 € formation Interne UT3	Immédiat Selon disponibilité 2 ^e Semestre 2024 Février 2024 Au fil de l'eau, tout au long de l'année	Service technique F2SMH Service Technique UT3 Service technique UT3/ Prestataire extérieur Service technique F2SMH Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
2-RISQUES DE CHUTE DE HAUTEUR (zone d'accès ou utilisation d'escabeaux, échelles, chaises, etc ...)	<ul style="list-style-type: none"> - Utilisation de marchepieds adaptés et sécurisés - Formation du personnel aux gestes de premiers secours 		140€ Formation interne UT3	Février 2024 Au fil de l'eau, tout au long de l'année	Service technique / gestionnaire financière Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
5-RISQUES LIES A L'ACTIVITE PHYSIQUE (TMS, manutention, geste répétitifs, postures, travail sur écran)	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place une formation gestes et postures (nouveaux arrivants + recyclage tous les 2 ans) - Compléter l'affichage des numéros d'urgence dans les bureaux non pourvus (scolarité, sanitaires, douches, salle de convivialité, atelier...) - Encourager les pauses actives - Poursuivre les actions en collaboration avec des projets étudiants - Equipement des postes de travail 		Formation Interne UT3 0€ Com° Interne	En fonction des dates de formations Février 2024 Régulièrement A la demande	Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH Assistant de Prévention SST / Service technique F2SMH Assistant de prévention	
6-RISQUES LIES A LA MANUTENTION MECANIQUE (Utilisation de transpalette, diable, charriots, etc ...)	<ul style="list-style-type: none"> - Signalisation du monte-charge avec le logo PMR - Faire appel à l'équipe technique de la F2SMH ou aux services techniques UT3 en cas de déplacement de charges lourdes - réparation du monte-charge 		10€ Communication en interne / sur demande Devis en cours	Janvier 2024 Immédiat 1 ^{er} semestre 2024	Assistant de Prévention Accueil / service technique F2SMH / service logistique UT3 Service technique F2SMH	

7-RISQUES LIES AUX PRODUITS, AUX EMISSIONS, AUX DECHETS (Utilisation de produits, émission de poussière, fumée, etc, ...)	- Mettre en place une formation aux risques d'utilisation des produits ménagers et des produits dangereux pour les nouveaux utilisateurs		Formation Interne UT3	Si nouveau personnel	Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
10-RISQUES LIES AUX CHUTES D'OBJET / EFFONDREMENT (Chute d'un objet, stockage sur armoire)	Rappel des consignes : Pas de stockage anarchique sur le haut des armoires ni dans les couloirs de circulation		Communication interne	Rappels réguliers	Service technique / scolarité	
11-RISQUES ET NUISANCES LIES AU BRUITS (Bruit émis de façon continue ou bruit saccadé)	- Signaler les zones de bureaux par des panneaux de communication « STOP BRUIT » ou « SILENCE ZONE DE TRAVAIL » - Eviter de courir et crier dans les couloirs - Fermer les portes d'accès des bureaux - Utilisation des locaux à leur juste destination - Avoir une conduite respectueuse du travail des bureaux, dans les espaces communs		10€ Com° interne	1 ^{er} semestre 2024 1 ^{er} semestre 2024	Service technique F2SMH	
12-RISQUES LIES AUX AMBIANCES THERMIQUES (Malaise, fatigue ou inconfort dû à la température inadaptée, aux intempéries, ...)	- Réparation des volets roulants des bureaux - Refaire l'étanchéité du bâtiment - Installer des doubles vitrages - Equipement des bureaux du 1 ^{er} étage de la F2SMH orientés sud, de stores intérieurs occultant.		23790€ A définir (SPSI / GER) A définir Devis en cours	Courant 2024 Courant 2024 2024	STI / Prestataire ext Prestataire ext Prestataire ext	
13-RISQUES D'INCENDIE, D'EXPLOSION (Brulure ou blessures dû à un incendie ou une explosion)	- Formation des nouveaux entrants aux process d'évacuation des locaux - Information sur les points de coupures/ arrêt d'urgence du bâtiment - Limiter les zones de stockage de produits inflammables (papier, cartons, archives) - Eloigner les postes de travail des sources inflammables - Formation de référents à la manipulation des extincteurs - Formation des guide-files et serre-files en nombre suffisant - Mise aux normes incendie du bâtiment prévue (GER) en 2025		0€ Communication interne Formation interne UT3 Formation interne UT3 A définir (GER)	Au fil de l'eau Tous les 6 mois A définir A définir A définir	Assistant de Prévention Assistant de Prévention UT3 UT3 Service Patrimoine UT3	
14-RISQUES LIES A L'ELECTRICITE (brûlure, électrisation ou électrocution)	- Supprimer le plus de prises multiples ou prises en cascade - Favoriser l'installation de prises murales		Rappel 0€ - Bon GPL	Régulièrement 1 ^{er} semestre 2024	Assistant de prévention STI UT3	

due à un contact avec un conducteur électrique ou une partie métallique sous tension)						
15-RISQUES LIES A L'ECLAIRAGE (fatigue et gênes du à un éclairage inadapté)	- Installation de minuteurs ou détecteurs de mouvements dans les cages d'escalier intérieures et sous-sol de la F2SMH - Changer les néons par des systèmes LED		STI – Bon GPL STI – Bon GPL	Selon disponibilité Selon disponibilité	Service Technique UT3 Service technique UT3	
18-RISQUES PSYCHO SOCIAUX (Stress, dépression, agressivité, mal être)	- Mettre en place un process d'accueil et d'intégration des nouveaux entrants - Travailler avec des équipes complètes (remplacement des absences / départs...) - Formation d'un assistant de prévention supplémentaire - Formation gestion de conflits		0€ Politique RH UT3 Formation interne Formation interne	1 ^{er} semestre 2024 Session 2024 2024	Assistant de prévention / Gestionnaire RH Demande de la directrice administrative A la demande du personnel	

2 - UNITE DE DEPLACEMENT DE LA F2SMH

2 - UNITE DE DEPLACEMENT DE LA F2SMH						
3-RISQUES LIES AUX CIRCULATIONS INTERNES (collision au sein de l'établissement)	- Rappel sur la circulation partagée au sein de l'établissement (Piétons, vélo, bus, voiture, voiture de service) - Surveillance et ou encadrement de la consommation d'alcool sur le lieu de travail (événements festifs). - Rappel des règles de stationnement		Communication interne Communication interne Communication interne	A chaque nouveau déplacement	Gestionnaire financière /RH Assistant de prévention Assistant de prévention / directrice administrative	
4 - RISQUES ROUTIERS (Déplacement ou circulation hors de l'établissement et mauvais entretien des moyens de locomotion)	- Trousse de 1 ^{er} secours pour le véhicule de service - Equipement d'un véhicule électrique - Rappel des règles de prudence sur tous les moyens de transport à 2 ou 4 roues - Surveillance et ou encadrement de la consommation d'alcool sur le lieu de travail (événements festifs). - Demander un ordre de mission AVANT le trajet		55€ 35000€ Communication interne Communication interne 0€	Janvier 2024 A chaque mission	Assistant de prévention Gestionnaire financière/ Directrice administrative Assistant de prévention Assistant de prévention/Directrice administrative Gestionnaire financière	
4 - RISQUES ROUTIERS (Déplacement ou circulation hors de l'établissement et mauvais entretien des moyens de locomotion)	- Remboursement total des transports en commun - Incitation au télétravail - Rappel des règles de prudence sur tous les moyens de transport à 2 ou 4 roues - Surveillance et ou encadrement de la consommation d'alcool sur le lieu de travail (événements festifs).		Forfait mobilité Forfait mobilité Communication interne Communication interne	Tous les ans Tous les ans	UT3 UT3 Assistant de prévention Assistant de prévention / directrice administrative	

3 - UNITE DE TRAVAIL DE TERRAIN et MANIFESTATION EXTERIEURE

<p>4-RISQUES ROUTIERS (Déplacement ou circulation hors de l'établissement et mauvais entretien des moyens de locomotion)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Trousse de 1^{er} secours - Rappel des règles de prudence sur tous les moyens de transport à 2 ou 4 roues - Vigilance quant à la consommation d'alcool sur le lieu de travail en cas d'évènements festifs. - Demander un ordre de mission AVANT le trajet 		<p>55€ Communication interne Communication interne 0€</p>	<p>Janvier 2024 A chaque mission</p>	<p>Assistant de prévention Assistant de prévention Assistant de prévention/ directrice administrative Gestionnaire financière</p>	
<p>5-RISQUES LIES A L'ACTIVITE PHYSIQUE (TMS, manutention, geste répétitifs, postures)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Optimiser le stockage de matériel si possible sur le lieu d'utilisation (caisses à roulettes fermées à clefs...), le matériel de gymnastique, de foot, de musculation ou de piscine - Achat de matériel en surnuméraire permettant l'immobilisation du matériel soumis à des révisions obligatoires. - Achat de matériel de présentation/stand portatif 		<p>30€ par caisse A définir A définir</p>	<p>Février 2024</p>	<p>Service technique F2SMH</p>	
<p>10-RISQUES LIES AUX CHUTES D'OBJET / EFFONDREMENT (Chute d'un objet, stockage sur armoire)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formation du personnel aux gestes de premiers secours + d'une équipe SST suffisante et recyclée 		<p>formation Interne UT3</p>	<p>2024</p>	<p>Suivi assistant de prévention/ gestionnaire RH</p>	
<p>17-RISQUES LIES A L'ENVIRONNEMENT AQUATIQUE (Hydrocution, noyade, mauvais entretien du matériel ou inadapté (gilet de sauvetage, matériel de plongée, rescue board, ...))</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Achat de matériel en surnuméraire permettant l'immobilisation du matériel soumis à des révisions obligatoires - Formation du personnel aux gestes de premiers secours 		<p>Sur devis / campagne d'achat pédagogique Formation interne UT3</p>	<p>Février 2024 Au fil de l'eau</p>	<p>Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH</p>	

4 - UNITE DE TRAVAIL TECHNIQUE ET SPORTIVE DE LA F2SMH						
1-RISQUES DE CHUTE DE PLAIN-PIED (sol glissant, inégal, défectueux, étroit ou longeant des zones dangereuses)	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les zones dangereuses (zones de stockage de matériel sportif, atelier, escaliers F2SMH...). - Installer des détecteurs de présence dans les escaliers et les espaces sombres et remplacer les ampoules grillées - Colmater les fuites (escaliers + sanitaires sous-sol) - Poser des bandes antidérapantes sur le nez des marches des escaliers intérieurs de la F2SMH - Formation du personnel aux gestes de premiers secours 		0 €	Immédiat	Service technique F2SMH	
			STI – Bon GPL	Selon disponibilité	Service Technique UT3	
			Plan SPSI – Budget F2SMH/ UT3 200 €	2 ^e Semestre 2024 Février 2024	Service technique UT3/ Prestataire extérieur Service technique F2SMH	
			formation Interne UT3	Au fil de l'eau, tout au long de l'année	Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
2-RISQUES DE CHUTE DE HAUTEUR (zone, accès ou utilisation d'escabeaux, échelles, chaises, etc ...)	<ul style="list-style-type: none"> - Appel à des prestataires pour des travaux de hauteur - Formation du personnel aux gestes de premiers secours 		Sur devis, si besoin		Assistant de prévention	
			formation Interne UT3	Au fil de l'eau, tout au long de l'année	Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
5-RISQUES LIES A L'ACTIVITE PHYSIQUE (TMS, manutention, geste répétitifs, postures, travail sur écran)	<ul style="list-style-type: none"> - Maintenir les zones de stockage en ordre 			Régulièrement	Service technique F2SMH	
7-RISQUES LIES AUX PRODUITS, AUX EMISSIONS, AUX DECHETS (Utilisation de produits, émission de poussière, fumée, etc ...)	<ul style="list-style-type: none"> - Achat de produits labélisés. Formation à leur utilisation. - Prélèvement par un laboratoire spécialisé si suspicion de présence d'amiante ou de plomb 		Sur demande	Avant travaux	Assistant de prévention, prestataire ext	
8-RISQUES LIES AUX AGENTS BIOLOGIQUES (Infections, allergies ou intoxications résultant de la présence de micro-organismes (bactéries, virus, moisissures...))	<ul style="list-style-type: none"> - Eviter les espaces de travail confiné - Aération régulière des locaux - Formation du personnel aux gestes de premiers secours 		Com° interne		Assistant de prévention	
			formation Interne UT3	Au fil de l'eau, tout au long de l'année	Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
9-RISQUES LIES AUX EQUIPEMENTS DE TRAVAIL (coupure, perforation, dû à l'utilisation de machines ou d'outils portatifs)	<ul style="list-style-type: none"> - Incitation à porter les EPI - Formation du personnel aux gestes de premiers secours 		Rappel formation Interne UT3	Régulièrement Au fil de l'eau, tout au long de l'année	Assistant de prévention Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
12-RISQUES LIES AUX AMBIANCES THERMIQUES	<ul style="list-style-type: none"> - Privilégier les zones d'ombre ou les horaires du matin pour les TP/TD en 		Com° interne	Régulièrement	Assistant de prévention	

(Malaise, fatigue ou inconfort dû à la température inadaptée, aux intempéries, ...)	extérieur si fortes chaleurs - Intervention sur des périodes courtes - Formation du personnel aux gestes de premiers secours		formation Interne UT3	Au fil de l'eau, tout au long de l'année	Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
13-RISQUES D'INCENDIE, D'EXPLOSION (Brûlure ou blessures dû à un incendie ou une explosion)	- Information sur les coupures/ arrêt d'urgence de la chaufferie - Formation de l'équipe technique à la manipulation des extincteurs - Formation du personnel aux gestes de premiers secours		Com° interne Formation interne UT3 formation Interne UT3	Régulièrement 1 ^{er} semestre 2024 Au fil de l'eau, tout au long de l'année	Assistant de prévention Service technique / Suivi par gestionnaire RH Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
14-RISQUES LIES A L'ELECTRICITE (brûlure, électrisation ou électrocution due à un contact avec un conducteur électrique ou une partie métallique sous tension)	- Habilitation électrique pour l'équipe technique ou prise en charge rapide par les services compétents - Limiter l'accès aux TGBT (tableau général basse tension) - Sécuriser l'accès aux tableaux électriques - Vérification régulière de la vétusté du matériel - Formation du personnel aux gestes de premiers secours		Formation interne UT3 formation Interne UT3	 Au fil de l'eau, tout au long de l'année	Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH STI / PC Sécurité Suivi par Assistant de Prévention et Gestionnaire RH F2SMH	
18-RISQUES PSYCHO SOCIAUX (Stress, dépression, agressivité, mal être)	- Valorisation des travaux effectués					

Jean-Paul DOUTRELOUX :

Arielle BARBARIN :

Arthur MATHIEU :